

**IHK**Industrie- und Handelskammer
Bremerhaven

Veranstaltungskalender 2012

Weiterbildung ist heute wichtiger denn je. Sie stellt für Mitarbeiter und Unternehmen einen bedeutenden Schritt für die Zukunft dar. Die Industrie- und Handelskammer Bremerhaven begleitet Sie auf diesem Weg und macht Sie durch Weiterbildung fit für die Zukunft.

Gerne beraten wir Sie über unser Angebot. Rufen Sie uns an, schauen Sie persönlich bei uns vorbei oder besuchen Sie uns im Internet. Dort finden Sie ausführliche Informationen zu unseren Angeboten.

Sämtliche Seminare können auch als firmeninterne Veranstaltungen durchgeführt werden.

Unsere Angebote:

- ◆ Auszubildende und Neueinsteiger
- ◆ Bewachungsgewerbe
- ◆ Branchenübergreifende Seminare
- ◆ Büro und Sekretariat
- ◆ EDV/IT/Datenschutz
- ◆ Energie und Umwelt
- ◆ Finanz- und Rechnungswesen
- ◆ International
- ◆ Marketing und Einkauf
- ◆ Personalwesen
- ◆ Recht
- ◆ Unternehmensführung
- ◆ Aufstiegsweiterbildung mit IHK-Prüfung
- ◆ Zertifikatslehrgänge



Auszubildende und Neueinsteiger

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

2.03. + 3.03.2012 **Fit für die Prüfung** Vorbereitung
9.03. + 10.03.2012 auf die Abschlussprüfung
16.03. + 17.03.2012 Kaufmann/-frau im Groß- und
23.03. + 24.03.2012 Außenhandel
Kaufmann/-frau für
Bürokommunikation
Bürokaufmann/-frau
freitags von
13:30 - 16:15
und samstags von
9:00 - 12:15

11.04. + 18.04.2012 **Souverän in die**
25.04. + 2.05.2012 **Abschlussprüfung**
9.05. + 16.05.2012 Vorbereitung auf die Prüfung
23.05. + 30.05.2012 der Hotelfachleute
6.06. + 13.06.2012
20.06. + 27.06.2012

(in Kooperation DGG
Berufliche Schule für Dienstleistung,
Gewerbe und Gestaltung)
mittwochs von
15:00 - 18:00

16.04. + 23.04.2012 **Prüfung- was nun?**
30.04. + 7.05.2012 Vorbereitung auf die
14.05. + 21.05.2012 Abschlussprüfung für Köche
4.06. + 11.06.2012
18.06. + 25.06.2012

(in Kooperation DGG
Berufliche Schule für Dienstleistung,
Gewerbe und Gestaltung)

montags von
15:00 - 18:00

17.04. + 24.04.2012 **Eine Prüfung bitte!**
8.05. + 15.05.2012 Vorbereitung auf die
22.05. + 29.05.2012 Abschlussprüfung für
5.06. + 12.06.2012 Restaurantfachleute
19.06. + 26.06.2012

(in Kooperation DGG
Berufliche Schule für Dienstleistung,
Gewerbe und Gestaltung)
dienstags von
15:00 - 18:00

12.06.2012 **Achtung Kunde**
9:00 - 17:00 Kommunikations -und
Kniggetraining für Auszubildende

10.07.2012 **Verkaufsbezogenes**
9:00 - 17:00 **Warenwissen**
- Textilerzeugnisse -
Ein Einsteigertraining nicht nur
für Auszubildende

23.07.2012 **„Kollege Azubi“: richtig**
9:00 - 17:00 **verhalten in der Ausbildung**

22.10.2012 **Fit für den Verkaufserfolg**
9:00 - 17:00 Ein Einsteigertraining nicht nur
für Auszubildende

22.10.2012 **Telefontraining für**
9:00 - 17:00 **Auszubildende**

31.10.2012 **Rhetorik für Auszubildende**
9:00 - 17:00

4.12.2012
9:00 - 17:00

Lernen in der Ausbildung

Bewachungsgewerbe

Ansprechpartnerin:

Gabriele Hintze, ☎ 0471 92460-14

mittwochs bis
dienstags von
8:30 - 16:15 und
samstags von
8:30 - 13:00

Bewachungsgewerbe
Unterrichtungsverfahren
(40 Stunden)

08.02.-11.02. +
13.02.-14.02.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

16.02.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

07.03.-10.03. +
12.03.-13.03.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

15.03.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

11.04.-14.04. +
16.04.-17.04.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

19.04.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

15.05.-16.05. +
18.05.-19.05. +
21.05.-22.05.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

24.05.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

13.06.-16.06. +
18.06.-19.06.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

21.06.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

11.07.-14.07. +
16.07.-17.07.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

19.07.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

08.08.-11.08. +
13.08.-14.08.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

16.08.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

12.09.-15.09. +
17.09.-18.09.2012 Unterrichtsverfahren im
Bewachungsgewerbe

20.09.2012 Sachkundeprüfung im
Bewachungsgewerbe

10.10.-13.10. + 15.10.-16.10.2012	Unterrichtungsverfahren im Bewachungsgewerbe	21.03.2012 8:30 - 12:30	Mein Schreibtisch frei und aufgeräumt
18.10.2012	Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe	11.05.2012 9:00 - 16:00 Akademie des Handwerks	Kaufmännischer Schriftverkehr (in Kooperation mit der Akademie des Handwerks)
07.11.-10.11. + 12.11.-13.11.2012	Unterrichtungsverfahren im Bewachungsgewerbe	11.07.2012 9:00 - 17:00	Grammatik speziell! Exakte Wortformen und treffender Satzbau in allen Texten
15.11.2012	Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe		
05.12.-08.12. + 10.12.-11.12.2012	Unterrichtungsverfahren im Bewachungsgewerbe	7.09.2012 9:00 - 16:00	Empfangssekretariat und Telefonzentrale - die Visitenkarte Ihres Unternehmens
13.12.2012	Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe		

Branchenübergreifende Seminare

Ansprechpartnerinnen:

Heike Behrens, ☎ 0471 92460-54

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

24.02. - 30.06.2012 + 21.09. - 19.01.2013 freitags 17:00 - 20:00 samstags 9:00 - 14:00	Spezialisierung - Automatisierungstechnik	Akademie des Handwerks 28.09.2012 9:00 - 16:00	(in Kooperation mit der Akademie des Handwerks) Kaufmännischer Schriftverkehr (in Kooperation mit der Akademie des Handwerks)
28.02.2012 9:00 - 17:00	Techniker und Monteure im Umgang mit Kunden	26.11.2012 9:00 - 17:00	Die neueste deutschen Rechtschreibung und Kommasetzung: nun verbindlich Erläuterungen, Hilfen, Übungen
16.04., 23.04., 7.05. + 14.05.2012 montags von 18:00 21:15	Englisch for business	27.11.2012 9:00 - 17:00	Sprachtorheiten im Visier: Modischer Unfug und Falschheiten in Briefen und Texten Stilübungen für sicheres und treffendes Formulieren

Akademie des
Handwerks

(in Kooperation mit der
Akademie des Handwerks)

EDV/IT/Datenschutz

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

Einführung in den betrieblichen Datenschutz

18.06.2012 9:00 - 17:00	Der Gast - das unbekannte Wesen - Kundenorientierung in der Gastronomie	25.01.2012 9:00 - 12:15	Modul 1: Betrieblicher Datenschutz
14.09. + 5.10.2012 14:00 - 18:00 und 9:00 - 17:00	Auffrischungsseminar für Ausbilder	22.02.2012 9:00 - 12:15	Modul 2: Der Webauftritt des Unternehmens - Rechtliche Voraussetzungen
5.12.2012 9:00 - 17:00	Aktiv und erfolgreich verkaufen in der Gastronomie	22.03.2012 9:00 - 12:15	Modul 3: IT-Sicherheit - Technik und Organisation (in Kooperation mit der datenschutz nord GmbH und der IHK Stade)
Büro und Sekretariat			
Ansprechpartnerin:			
Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57			
17.02.2012 9:00 - 16:00	Empfangssekretariat und Telefonzentrale - die Visitenkarte Ihres Unternehmens	16.10.2012 9:00 - 17:00 h	E-Mail-Flut beherrschen
		17.11.2012 9:00 - 12:15	IT-Sicherheit - organisieren und planen - (in Kooperation mit der datenschutz nord GmbH)
Akademie des Handwerks	(in Kooperation mit der Akademie des Handwerks)		

Finanz- und Rechnungswesen

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

12.03.2012 9:00 - 17:00	Auswertung der Bilanz und GuV für den „Nichtbuchhalter“ Teil 1
13.03.2012 9:00 - 17:00	Auswertung der Bilanz und GuV für den „Nichtbuchhalter“ Teil 2
9.10.2012 9:00 - 17:00	Kostenmanagement Werkzeuge und Umsetzung
18.10.2012 9:00 - 17:00	Update für Bilanzbuchhalter
12.11.2012 9:00 - 16:30	Mehr Aufmerksamkeit für die Umsatzsteuer

International

Ansprechpartner:

Cornell Puterczyk ☎ 0471 92460-11

23.01.2012 9:00 - 17:00	Zollworkshop
16.04.2012 14:00 bis 18:00	Leistungsmanagement in internationalen Teams
02.05.2012 bis 03.05.2012 9:00 - 17:00	Außenhandelsformulare - gekonnt und effizient bearbeiten

Marketing und Einkauf

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

28.02.2011 9:00 - 17:00	Kundenorientierung am Telefon
25.04.2012 9:00 - 17:00	Modernes Einkaufsmanagement
22.05.2012 9:00 - 17:00	Mehr Umsatz in weniger Zeit
5.06.2012 9:00 - 17:00	Akquisetraining: Mut zu neuen Kunden
10.10.2012 9:00 - 17:00	Mehr Umsatz in weniger Zeit
19.11.2012 9:00 - 17:00	So meistern Sie den Umgang mit „schwierigen“ Menschen

Personalwesen

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

21.02.2012 9:00 - 17:00	Praxisforum: Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht
IHK Stade	(in Kooperation mit der IHK Stade)
6.03.2012 9:00 - 17:00	Altersteilzeit in der Entgeltabrechnung
13.03.2012 9:00 - 17:00	Vorstellungsgespräche mit Ausbildungsplatzbewerbern professionell gestalten
20.03.2012	Lohnsteuerrecht in der Praxis
14.04.2012 9:00 - 17:00	Workshop: Durchführung eines Vorstellungsgesprächs - Aufbautraining -
2.05.2012 9:00 - 17:00	Lohnpfändung - Basisseminar -
13.06.2012	Lohnkosten dezimieren
	(in Kooperation mit der IHK Stade)
19.09. +20.09. 9:00 - 17:00 und 21.09.2012 9:00 - 13:00	Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung
6.11.2012 9:00 - 17:00	Besondere Beschäftigungsverhältnisse: Geringfügig entlohnte oder kurzfristige Beschäftigung etc.
15.11.2012 9:00 - 17:00	Führen mit Zielvereinbarungen
9.11.2012 9:00 - 17:00	Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht - Grundlagen -
	(in Kooperation mit der IHK Stade)
13.11.2012 9:00 - 17:00	Konstruktive Kritikgespräche mit Auszubildenden führen
6.12.2012 9:00 - 17:00	Aktuelles zum Jahreswechsel
IHK Stade	(in Kooperation mit der IHK Stade)

Recht

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

15.02.2012
9:00 - 17:00

Aktuelles zum Arbeitsrecht

7.05.2012
9:00 - 17:00

**Rechtsgrundlagen für
Ein- und Verkäufer**

8.05.2012
9:00 - 13:00

**Arbeitsrecht und
Auszubildende**
- Voraussetzungen einer
Kündigung -

8.10.2012
9:00 - 17:00

**Rechte und Pflichten des
Prokuristen**

5.11.2012
9:00 - 17:00

**Haftungsrisiken für
Führungskräfte**

3.12.2012
9:00 - 17:00

**Rechte und Pflichten bei
der steuerlichen
Betriebsprüfung**

Unternehmensführung

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

12.03.2012
9:00 - 17:00

**Anstellungsvertrag,
Vergütung des
GmbH-Geschäftsführers**

9.04.2012
9:00 - 17:00

**Erfolgreiche
Verhandlungstechniken**
- Argumentation- und
Einwandbehandlung -

14.04.2012
9:00 - 17:00

Hart verhandeln am Telefon

23.05.2012
9:00 - 17:00

Kostenmanagement
- In Kosten steckt Gewinn!

24.05.2012
9:00 - 17:00

**Liquiditätssteigerung: Ideen
und Konzepte**
- Liquidität steigern, Wachstum
finanzieren -

30.05.2012
9:00 - 17:00

Gestern Kollege heute Chef

12.06.2012
9:00 - 17:00

**Bilanzen lesen, interpretieren
und kommunizieren**

IHK Stade
Geschäftsst. Cuxhaven

(in Kooperation mit der IHK Stade)

25.06.2012
9:00 - 17:00

**Arbeitsrecht für
Führungskräfte**

12.07.2012
9:00 - 17:00

**Lerntechniken und
Gedächtnistraining**

10.09.2012
9:00 - 17:00

**Kleines Controlling für
nichtkaufmännische Kaufleute**

IHK Stade

(in Kooperation mit der IHK Stade)

15.11.2012
9:00 - 17:00

Führen mit Zielvereinbarungen

21.11.2012
9:00 - 17:00

Risikomanagement
- Risiken erkennen, Chancen
nutzen! -

Aufstiegsweiterbildung mit IHK-Prüfung

Ansprechpartnerinnen:

Heike Behrens, ☎ 0471 92460-54

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

Beginn am
16.04. - 28.04.2012
montags - samstags
8:00 - 17:00
(Vollzeit)

**Vorbereitung auf die Prüfung
gemäß
Ausbildereignungsverordnung
(AEVO)**

voraussichtlicher
Beginn
4.09. - 29.11.2012
dienstags und
donnerstags
18:00 - 21:15
(berufsbegleitend)

**Vorbereitung auf die Prüfung
gemäß
Ausbildereignungsverordnung
(AEVO)**

3. Quartal 2012

**Geprüfte/r Fachwirt/-in für
Hafenwirtschaft, Transport und
Logistik**

voraussichtlicher
Beginn
Herbst 2012

**Organisations- und
Führungsaufgaben für
„Geprüfte Bilanzbuchhalter“**

4. Quartal 2012

**Internationale
Rechnungslegung**

1. Quartal 2013

**Industriemeister
Metall/Mechatronik**

voraussichtlicher
Beginn Herbst 2013

Geprüfter Bilanzbuchhalter/in

Zertifikatslehrgang

Ansprechpartnerin:

Petra Niecznick, ☎ 0471 92460-57

freitags
9.11., 16.11. 30.11.
14.12., 21.12.2012,
11.01., 25.01.,
1.02., 15.02.,
1.03. und
15.03.2013
samstags
1.12., 22.12.2012
12.01., 26.01., 2.02.,
2.03. und
16.03.2013
jeweils 9:00 - 17:00

**Sachbearbeiter/in für das
Personalwesen**

Finanzielle Förderungen

Allgemeine Informationen zum Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz

Deutliche Verbesserungen beim Meister-BAföG

Am 1. Juli 2009 ist das "Zweite Gesetz zur Änderung des Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (2. AFBGÄndG)" in Kraft getreten. Damit gelten für alle neu beginnenden Aufstiegsfortbildungen deutlich verbesserte Förderkonditionen. Mit dem neuen "Meister-BAföG" sollen noch mehr Menschen für eine berufliche Aufstiegsfortbildung gewonnen werden, um durch eine kontinuierliche Höherqualifizierung über alle Altersgruppen hinweg dem Fachkräftemangel in Deutschland zu begegnen und die Wettbewerbsfähigkeit Deutschlands gerade in wirtschaftlich schwierigen Zeiten zu sichern.

Aufstiegsfortbildungen sind zum Beispiel Lehrgänge, die auf folgende IHK-Prüfungen vorbereiten: Industriemeister, Fachwirte, Fachkaufleute und Betriebswirte



Mehr Informationen zum Meister-BAföG erhalten Sie unter www.meister-bafog.info

Volle steuerliche Absetzbarkeit aller Lehrgangskosten

Die Kosten für eine beruflich bedingte Fort- oder Weiterbildung sind als Werbungskosten von der Steuer absetzbar.

Aufwendungen für eine Fort- oder Weiterbildung in einem ausgeübten Beruf sowie Aufwendungen für eine Umschulung nach Abschluss einer Erstausbildung können Werbungskosten bei den Einkünften aus nichtselbstständiger Arbeit sein. Daraus ergeben sich im Einzelfall erhebliche Steuereinsparungen, die eine Weiterbildung wirtschaftlich noch attraktiver machen.

Fort- und Weiterbildungskosten im Sinne des Einkommensteuerrechts sind alle Aufwendungen, die der Arbeitnehmer leistet, um seine Kenntnisse und Fertigkeiten im ausgeübten Beruf zu erhalten, zu erweitern oder den sich ändernden Anforderungen anzupassen.

In welcher Höhe diese Abzüge bei der Ermittlung Ihres zu versteuernden Einkommens Berücksichtigung finden hängt vom Einzelfall ab. Um auf der sicheren Seite zu sein, sollten Sie sich zur Beantwortung diese Frage an Ihren Sachbearbeiter beim zuständigen Finanzamt oder an Ihren Steuerberater wenden.



Mehr Informationen zu Förderprogrammen und Finanzhilfen des Bundes, der Länder und der EU erhalten Sie unter www.Foerderdatenbank.de

Berufsförderungsdienst der Bundeswehr

Es ist klar: Während Sie „beim Bund“ sind, als Grundwehrdienstleistender oder Soldat auf Zeit, geht es in **Wirtschaft und Technik** mit Rasanzen weiter. Für Sie kommt es darauf an, Schritt zu halten **und den Anschluss nicht zu verlieren**.

Eine Weiterbildung bietet Ihnen dazu jede Chance. Gefördert werden neben **Erst- und Zweitausbildungen und den vorberufsspezifischen Weiterbildungen auch Schulabschlüsse, das Erlernen einer Fremdsprache, Wirtschafts- und Technik-Lehrgänge, aber auch Kurse zur Verbesserung der Allgemeinbildung**.

Soldaten auf Zeit oder Grundwehrdienstleistende können die **Studiengebühren zu 100 %** finanziert bekommen.

Bedingung für die Gewährung eines Zuschusses ist eine vorhergehende **Beratung durch den Berufsförderungsdienst der Bundeswehr**. Der BFD prüft Ihren Antrag und erstellt einen Förderungsplan, der ganz auf Ihre persönliche Situation zugeschnitten ist.

Sinnvoll ist es, diese Beratung **vor Beginn Ihrer Weiterbildungsmaßnahme** in Anspruch zu nehmen. Nur in Ausnahmefällen kann eine rückwirkende Förderung genehmigt werden.



Weitere Informationen: www.bfd.bundeswehr.de

Bitte beachten Sie, dass alle beschriebenen Förderleistungen und -bedingungen den Stand zum Zeitpunkt der Drucklegung wiedergeben. Informieren Sie sich daher immer auch aktuell bei den angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Die aufgeführten Beispiele erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

Der Aufstieg lohnt sich die Karriereplanung mit der IHK Bremerhaven

Seminare, Kurzlehrgänge

In Seminaren wird für die tägliche Arbeit sofort verwertbares Wissen effizient und wirksam vermittelt. Das Seminarangebot deckt ein breites Themenspektrum sowohl im kaufmännischen als auch im technischen Bereich ab. Die Seminar-dauer beträgt in der Regel ein oder zwei Tage.

Kurzlehrgänge haben eine etwas höhere Stundenzahl als Seminare. Sie liegen zwischen 20 und 40 Unterrichtsstunden. Auch sie vermitteln in kurzer Zeit fachspezifisches oder persönlichkeitsbildendes Fachwissen.

Ihr Vorteil: Sie erwerben grundlegendes Basiswissen bzw. aktualisieren und frisken vorhandene Kenntnisse in kürzester Zeit auf. Es wird grundsätzlich eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

Zertifikatslehrgänge

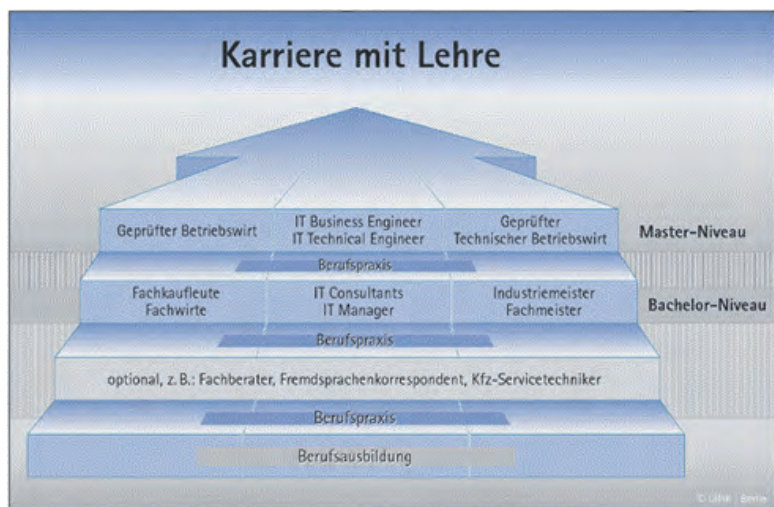
Es werden Fachthemen behandelt, die auszugsweise auch in der Ausstiegsfortbildung als Lehrstoff zu finden sind. Die Dauer der Zertifikatslehrgänge ist im Gegensatz zu den Seminaren auf mindestens 60 Unterrichtsstunden angelegt. Am Ende des Lehrgangs ist ein interner schriftlicher Test abzulegen. Wenn dieser mit mindestens ausreichend bestanden wird, wird ein Zertifikat ausgehändigt.

Ihr Vorteil: Sie erwerben bzw. vertiefen Fachkenntnisse in betrieblichen Teilfunktionsbereichen, die aber auf Grund der Komplexität und der Menge des Lernstoffs einen höheren zeitlichen Schulungsaufwand erforderlich machen. Das im Erfolgsfall ausgestellte IHK-Zertifikat dokumentiert das erworbene Fachwissen.

Aufstiegsfortbildung

Lehrgänge der Aufstiegsfortbildung bereiten die Teilnehmer auf bundeseinheitliche IHK-Prüfungen vor. Die Zulassung zur Fortbildungsprüfung hängt jedoch von verschiedenen Kriterien ab (Art der Berufsausbildung und Dauer der Berufspraxis), die vor Lehrgangsbeginn geklärt werden sollten. Die Lehrgänge behandeln je nach Abschluss fachübergreifenden und fachspezifischen Lehrstoff, der nach einem bundesweit einheitlichen Rahmenlehrplan vermittelt wird. Die Dauer der Lehrgänge beträgt in der Regel 24 Monate.

Ihr Vorteil: Sie erwerben umfangreiche Kenntnisse über grundlegende betriebswirtschaftliche bzw. technische Themen und werden anhand des Rahmenlehrplans gezielt auf die Fortbildungsprüfung vorbereitet. Nach bestandener Prüfung ist der Grundstein für den weiteren beruflichen Karriereweg gelegt.



Die Grafik veranschaulicht noch einmal Ihren Weg nach Oben. Wir ermöglichen Ihnen zertifizierte Parallelen.

Inhouse-Seminare



Maßgeschneidert für Ihr Unternehmen - organisiert durch Ihre IHK

Immer mehr Unternehmen nutzen die Möglichkeit, in Zusammenarbeit mit der Industrie- und Handelskammer betriebsinterne Seminare durchzuführen.

Kommt das auch für Sie in Betracht?

Alle hier aufgeführten Seminare werden auf Wunsch auch als betriebsinterne Schulungen durchgeführt. Die IHK übernimmt dabei die komplette Abwicklung der Veranstaltungen an nahezu jedem von Ihnen gewünschten Ort, sei es im Unternehmen selbst, in den Räumen der IHK oder in einem Hotel. In vielen Fällen ist dies eine besonders wirtschaftliche Lösung Ihre Weiterbildungsbedürfnisse.

- ◆ Sie bestimmen Termine, Teilnehmerzahl und Veranstaltungsort.
- ◆ Sie können Seminarinhalte unabhängig vom Standardangebot auf Ihre individuellen Bedürfnisse abstimmen
- ◆ Die Seminare werden zu günstigen Konditionen angeboten.

Die IHK übernimmt auch die Koordination, wenn mehrere Interessenten gemeinsam interne Schulungen durchführen wollen.

Für Informationen und Anfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung. Rufen Sie an:

Petra Niecznick ☎ 0471 92460-57

niecznick@bremerhaven.ihk.de